



**IKC De Klimboom\***  
Jij bent uniek, samen zijn we bijzonder!

# Schoolgids 2023-2024



## Openbare basisschool De Klimboom



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacystatement

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Team van IKC De Klimboom

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

Openbare basisschool De Klimboom

Leeuweriksweg 10

5402XD Uden

☎ 0413331741

🌐 <http://www.ikcdeklimboomuden.nl>

✉ [directie.ikcdeklimboom@saamscholen.nl](mailto:directie.ikcdeklimboom@saamscholen.nl)

## Schoolbestuur

### Stichting SAAM scholen

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 6.262

<http://www.saamscholen.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Carolien Braam	<a href="mailto:directie.ikcdeklimboom@saamscholen.nl">directie.ikcdeklimboom@saamscholen.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006.

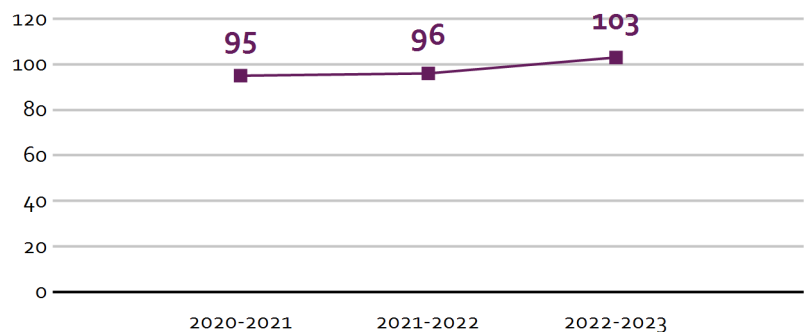
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

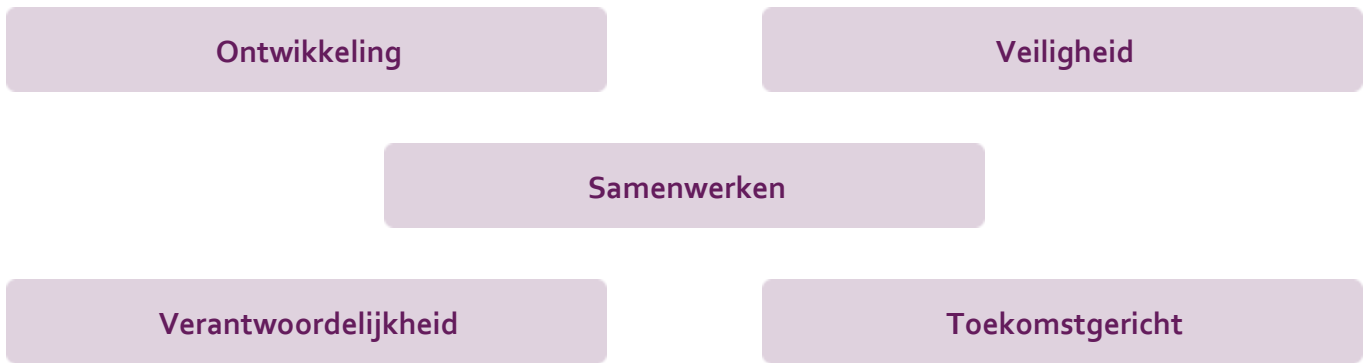
### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingaantal op IKC De Klimboom is groeiend. Wij werken met unitonderwijs binnen onze school. Op IKC De Klimboom, onze wereldse ontmoetingsplek, vind je dan ook een onderbouw-unit voor leerjaar 1-2-3, middenbouw-unit voor leerjaar 4-5, bovenbouw-unit voor leerjaar 6-7-8 en een taalklas-unit met een basisgroep voor het jonge kind en een basisgroep voor het oudere kind. Vanwege ons 40 weken aanbod in de taalklassen hebben wij daar te maken met een gereguleerde in- en uitstroom.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school



## Missie en visie

### MISSIE

Het is onze missie om kinderen in hun ontwikkeling te begeleiden tot zelfstandige personen die vaardig, waardig en aardig zijn, voor zichzelf en voor hun omgeving. Hier en nu, maar ook later en overall.

### VISIE

Wij gaan ervan uit dat **alle kinderen gelijkwaardig zijn** en houden binnen ons onderwijs zoveel mogelijk rekening met verschillen tussen kinderen in aanleg, aard, tempo en interesse.

Wij **stemmen ons onderwijs af op de behoeften** van het kind. Sommige kinderen hebben meer tijd en hulp nodig om zich de doelen eigen te maken. Voor deze kinderen realiseren we daarom extra tijd voor instructie en begeleiding in-oefening, bijvoorbeeld in de vorm van een verlengde-instructie en/of pre-teaching. We laten deze kinderen in principe niet langzamer door de leerstof gaan en geven hen ook geen eigen leerlijn met lagere doelen.

We hebben **hoge verwachtingen van alle kinderen** en helpen iedereen om telkens de basisdoelen te behalen. We zijn ons bewust van de kind-kenmerken van sommige kinderen. We hebben echter geen lagere verwachtingen van deze kinderen, maar kijken naar de kwaliteit van ons lesgeven. Voor kinderen die meer aankunnen, leggen we de lat nog hoger. De leerstof blijft uitdagend.

We willen **kinderen gelijke kansen geven**, ongeacht sociale afkomst. We bieden daarom de leerstof voor alle kinderen op fundamenteel niveau aan. Omdat we geloven in gelijke kansen hebben we dus hoge verwachtingen van de kinderen. We vinden dat de verantwoordelijkheid, om kinderen de fundamentele doelen daadwerkelijk te laten behalen, bij de leerkracht ligt. De sleutel hiertoe is de kwaliteit van de instructie en de daarop aansluitende verwerking van de leerstof.

We geloven in zowel **ontdekkend leren als in directe instructie**. Soms neemt de leerkracht een coachende rol aan en soms vervult hij een meer centrale rol. We zijn ervan overtuigd dat kinderen zich in de basis een bepaalde hoeveelheid kennis en vaardigheden hebben moeten eigen gemaakt, alvorens zij tot ontdekkend leren kunnen komen. De leerkracht overziet het leerproces en stelt vast welke kennis en vaardigheden cruciaal zijn om aan te bieden.

## Identiteit

IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen...

- Zich welkom en veilig voelt
- Zich kan ontwikkelen
- Voorbereid wordt op de toekomst
- Samenwerkt met elkaar
- Uitgedaagd wordt
- Verantwoordelijkheid draagt

IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen zich **welkom en veilig voelt**. Op de Klimboom mag je zijn wie je bent. We houden rekening met verschillen en respecteren die. We staan open voor elkaar en zorgen voor elkaar. Iedereen wordt gezien en gewaardeerd.

IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen **zich kan ontwikkelen**. Op de Klimboom groeien kinderen: ze worden groter, sterker, mondiger en zich bewust van de wereld om hen heen. Elk kind ontwikkelt zich op zijn manier en in zijn eigen tempo, binnen zijn eigen mogelijkheden.

IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen **voorbereid wordt op de toekomst**. Op de Klimboom ontwikkelen kinderen competenties die ze nodig hebben in hun verdere leven. Zo leren kinderen (ICT)vaardigheden te ontwikkelen, kritisch en analytisch denken. We stimuleren samenwerken naast ontdekkend en onderzoekend leren. We investeren in communicatieve vaardigheden, probleemoplossend vermogen, een actieve en creatieve leerhouding. Dit alles ter ondersteuning van de belangrijkste doelen van ons hedendaags en toekomstig onderwijs in een snel veranderende samenleving.

IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen **met elkaar samenwerkt**. We leren kinderen om op een goede manier met elkaar samen te werken. Kinderen kennen elkaars verschillen en talenten, die bewust worden ingezet. Daarnaast vinden we samenwerken met de wereld om ons heen van het grootste belang. Samen staan we achter, voor en naast elkaar om elk kind te geven wat het nodig heeft. IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen uitgedaagd wordt. Wij bieden een rijke leeromgeving waar kinderen uitgedaagd worden. We sluiten zoveel mogelijk aan bij hun interesses en streven naar een grote betrokkenheid. Enthousiasme, motivatie en een onderzoekende houding zijn belangrijke aspecten hierbij.

IKC De Klimboom is een wereldse ontmoetingsplek waar iedereen **verantwoordelijkheid draagt**. Iedereen is verantwoordelijk voor zichzelf, de omgeving en de mensen om zich heen. Samen zijn we verantwoordelijk voor het geheel en zorgen we ervoor dat onze school een fijne, veilige wereldse ontmoetingsplek is.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

IKC De Klimboom is een school met unit-onderwijs. Wij werken met vier units, een unit-onderbouw voor leerjaar 1-2-3, een unit-middenbouw voor leerjaar 4-5, een unit-bovenbouw voor leerjaar 6-7-8. De onderbouw en bovenbouw unit werkt met twee basisgroepen vanwege het kindaanantal. Daarnaast werken wij met een taalklas-unit, hierin vind je een basisgroep voor het jonge kind en een basisgroep voor het oudere kind.

Binnen de unit werken we samen met de kinderen aan groepsactiviteiten en werken we in kleinere instructie groepjes. In iedere unit werken we met een unitteam van leerkrachten, ondersteuners, studenten en familiecontactpersoon. Kinderen zien dezelfde vertrouwde gezichten en samen zien wij het kind. Op deze wijze zijn er meer, handen, ogen en expertise betrokken bij een groep en ieder kind.

#### UNITS

In een unit werken we met één of twee basisgroepen, afhankelijk van het kindaanantal. In de basisgroep zitten kinderen van twee of drie leerjaren gemengd bij elkaar. In deze groepen hebben de kinderen gedurende de dag verschillende groepsactiviteiten als o.a. de dagopening, eten en drinken, groepsvormingsactiviteiten en verjaardagen. De leerkracht van de basisgroep is tevens het aanspreekpunt voor de ouder/ verzorger voor de structurele oudergesprekken en bewaakt samen met de collega's de ontwikkeling van het kind. Naast de basisgroep werken we met speel-, leer- en werkblokken:

- Kinderen spelen in de unit onderbouw
- Kinderen ontvangen in iedere unit passende instructies
- Kinderen (ver)werken zelfstandig of o.l.v. een collega de leerstof.

Kinderen leren in heterogene groepen van en met elkaar en vinden in homogene groepen aansluiting in niveau. Dit resulteert in verhoogde betrokkenheid, effectiviteit en leeropbrengst door het werken en verwerken in kleine (instructie)groepjes.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten



### Invulling onderwijstijd
















































## Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kleuteronderwijs inclusief	 25 uur	 25 uur

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal				 1 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap/ SEO	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Dagelijks werken de units aan de brede ontwikkeling. Taal, rekenen, creativiteit, motorische en sociale ontwikkeling, dit komt allemaal op een schooldag (geïntegreerd) aan bod.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Computerlokaal
- Ontbijtruimte

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Drama



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Wanneer een collega afwezig is vanwege bijvoorbeeld ziekte of professionalisering willen we het

onderwijs natuurlijk zoveel mogelijk door laten gaan. We kunnen in deze gevallen een beroep doen op collega's die flexibel inzetbaar zijn binnen onze school en ook binnen ons flexteam. Zij zijn ook verbonden aan onze school (of één van de andere scholen in het cluster waar onze school bij hoort) en zijn dus bekend met onze werkwijze.

Op het moment dat er geen collega vanuit het eigen team of vanuit het cluster beschikbaar is, treedt het zogenaamde vervangingsprotocol in werking. We lossen het intern in de unit op en passen ons onderwijsaanbod hierop aan. Alleen in het uiterste geval kan ervoor gekozen worden de kinderen thuis te laten blijven.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kiem Opvang*.

Binnen IKC De Klimboom werken we nauw samen met Kiem Opvang. Deze collega's vormen onderdeel van ons team en werken vanuit Uden al jaren met een VVE-programma om vroege uitval op taalgebied te voorkomen. Samen vinden wij het belangrijk dat alle kinderen in ons gebouw volop tot ontwikkeling komen en blijven.

Samen hebben we een aantal richtinggevende uitspraken, om zo iedere dag het beste voor alle kinderen te doen.

- Het kind is onze leidraad en ieder kind is onze opdracht.
- We doen het samen: we kunnen op elkaar rekenen en geven commitment aan onze opdracht.
- We zijn verbonden met en verantwoordelijk voor alle kinderen.
- We inspireren elkaar.

Aangezien Kiem bij ons dit schooljaar voor het eerst is gestart heeft dit voor schooljaar 2023 – 2024 resulteerde dit in de volgende doelen:

- 3x buitenspelen per week tussen peuters- en kleuters
- Warme overdracht van peuter naar kleuter
- Wen-ochtenden peuter in Unit Onderbouw, drie maanden voor start op school
- Opzetten gezamenlijke kindcentrumraad
- Kicks! en Kunstkar na school
- Aansluiten bij activiteiten als Unitfeest, musical, schoolfotograaf waar mogelijk
- Kinderboekenweek; leesactiviteiten door kinderen uit andere units bij de PSZ

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

De verbetering en versterking van ons onderwijs is een continu proces, wij beschrijven doelen op hoofdlijnen in ons schoolplan. Jaarlijks werken wij dit uit in concrete doelen, deze zijn beschreven in het document 'Voornemens en Verantwoording'. In schooljaar 2023-2024 werken we specifiek aan de volgende hoofddoelen:

1. **AANBOD:** De leraren van IKC De Klimboom geven het onderwijs vorm vanuit leerlijnen en richten hun aanbod daarop in. Daarmee is er een doorgaande lijn in het aanbod tussen de units.
2. **ZICHT OP ONTWIKKELING:** Collega's werken met een cyclische zorg- en ondersteuningsstructuur. Er is een eenduidige verslaglegging met zicht op de doorgaande lijn
3. **VEILIGHEID EN SCHOOLKLIMAAT** De kinderen op de Klimboom zijn m.b.v. hun eigen praatplaat eigenaar van het eigen leerproces. Daarmee is er een opbouw en doorgaande lijn in de units. Alle betrokkenen van de Klimboom gaan en staan voor onze Klimboomwijze voor de veilige wereldse ontmoetingsplek. Ouder-Kind en Collega kunnen hiervan getuigen.
4. **UNIT ONTWIKKELING** Binnen IKC De Klimboom is het verhaal van de Klimboom, ons unit-onderwijs, de opbouw naar doorgaande lijn en beredeneerd aanbod te zien, voelen en lezen.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Op IKC De Klimboom zetten wij zorgcyclus in om de kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten te bewaken en te bevorderen en om intern en extern verantwoording af te leggen over die kwaliteit. In de ontwikkelteams wordt gewerkt aan kwaliteitsverbetering.

Dit zijn de ontwikkelteams:

- passend aanbod
- zorg en ondersteuningsstructuur
- doorgaande lijn unitonderwijs
- pedagogisch klimaat en veiligheid

De speerpunten en doelen worden beschreven in het document voornemens en verantwoording. Deze worden twee keer per jaar geëvalueerd. Dit wordt besproken met de collega's binnen de school en de collega's binnen het cluster. Op IKC De Klimboom zetten wij kwaliteitszorg in om de kwaliteit van het onderwijsleerproces en de leerresultaten te bewaken en te bevorderen en om intern en extern verantwoording af te leggen over die kwaliteit.

IKC De Klimboom heeft de manier van werken m.b.t. analyseren in schooljaar 2022-2023 uitgebreid. Hierbij dient de SAAM\*wijzer analyse als basis. In Klimboom\*wijzer zorg en ondersteuning is de kwaliteitszorg verder uitgeschreven.

Hierbij doen we het volgende:

- We signaleren
- We analyseren
- We stellen doelen en maken plannen
- We voeren de plannen uit
- We evalueren en stellen bij



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

IKC De Klimboom bestaat uit een diverse groep kinderen die onderwijs volgen. We stemmen ons onderwijs af op de behoeften van het kind. Sommige kinderen hebben meer tijd en hulp nodig. De leerkrachten volgen de ontwikkeling van het kind en legt deze vast in de werkvloer-overleggen en unitbesprekingen.

Het onderwijs is inclusief wat betekent dat wij zoveel mogelijk ondersteuning bieden binnen de school om het kind succesvol te laten uitstromen. Op IKC De Klimboom bieden wij de kinderen een veilige omgeving aan waar zij tot leren komen. De ondersteuning willen wij daarin zoveel mogelijk fysiek op school inzetten.

Dit betekent:

- Basisondersteuning:
  - basisaanbod leerstof en ondersteuning
  - maatwerk aanbod
  - collegiale consultatie
- Interne ondersteuning:
  - leerlingondersteuning
  - hulpmiddelen
  - familiecontactpersoon
  - ondersteuningsperspectief plan
- Externe ondersteuning:
  - Logopedie
  - Ambulant begeleiders
  - Samenwerkingsverband
  - GGD-Preventieteam
  - Zorg advies team

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op IKC De Klimboom zetten we in schooljaar 2023-2024 extern in op specialistische begeleiding van taal door het SWV.

De NT2 specialisten sluiten hierin aan en volgen professionaliseren zich breder op het gebied van (begrijpend) lezen en taal. Wij kiezen ervoor om drie collega's komend jaar op te leiden tot 'Rots en Water specialist'. En volgen wij teambreed de scholing om in schooljaar 2024-2025 het specialisme van een Rots en Water school in huis te hebben. Dit voor alle kinderen, met of zonder taalbarriere, is het vanaf de eerste schooldag mogelijk om sociale vaardigheden te vergroten en verstevigen van het zelfbeeld en vertrouwen van ieder kind.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Logopedist
- Leercoach
- Familie-contactpersoon
- NT2-specialist

Op IKC De Klimboom hebben we binnen ons team specialisten, zij worden ingezet en zijn betrokken bij passende ontwikkelingen en hulpvragen. Daarnaast werken we structureel met een logopedist op basis van behoeftes van het kind. De reken- en NT2 specialist worden ingezet in coaching, begeleiding van professionaliseren en als kartrekkers van ons ontwikkelteam 'passend aanbod'. Onze familie-contactpersoon is dé schakel voor ouder-school en externe instanties. De intern begeleider werkt vanuit een brede kennis aan de zorg- ondersteuning en kwaliteitscultuur op onze school, daarnaast verbindt zij professionals aan de school indien nodig. Zo schakelen we gerichte expertise in voor verschillende hulpvragen.

Vanuit het team werkt iedere collega mee in een ontwikkelteam. Zij houden zich, op basis van expertise en affiniteit, bezig met o.a. professionalisering, passend aanbod, doorgaande lijn unitonderwijs, sociaal en veiligheid en zorg- ondersteuningsstructuur.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- GGD Preventieteam

- Vier Rots en Water specialisten (drie in opleiding)
- Familiecontactpersoon

In schooljaar 2023-2024 zijn er drie collega's die opgeleid worden tot 'Rots en Water specialist'. Daarnaast volgen wij teambreed de scholing om in schooljaar 2024-2025 het specialisme van een Rots en Water school in huis te hebben.  
Zie toelichting Taal en Rekenen.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Leercoach
- Familiecontactpersoon

Zie toelichting taal en rekenen.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Familiecontactpersoon

Zie toelichting taal en rekenen.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- EHBO-er
- GGD Preventieteam

Hiervoor doen we voornamelijk een beroep op externe specialisten o.a. bij de GGD.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

We gebruiken geen specifiek anti-pestprogramma, maar werken structureel aan lessen vanuit de geluuskoffer, gouden weken en rots en water lessen. Wel hanteren we een antipestbeleid, dit is zichtbaar op onze website.



## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Wij monitoren de sociale veiligheid jaarlijks in groep 5 t/m 8. Wij analyseren hiervan de uitslagen in onze unitbesprekingen en zetten indien nodig interventies in. Dit kan zowel op unit- basisgroep of kindniveau zijn. Daarnaast delen wij onze bevindingen in de kind-ouder gesprekken.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Van de Wiel	<a href="mailto:MarieIvandewiel@saamscholen.nl">MarieIvandewiel@saamscholen.nl</a>
anti-pestcoördinator	van der Wijk	<a href="mailto:lindseyvanderwijk@saamscholen.nl">lindseyvanderwijk@saamscholen.nl</a>
vertrouwenspersoon	van der Wijk	<a href="mailto:lindseyvanderwijk@saamscholen.nl">lindseyvanderwijk@saamscholen.nl</a>
vertrouwenspersoon	van de Wiel	<a href="mailto:marieIvandewiel@saamscholen.nl">marieIvandewiel@saamscholen.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

IKC De Klimboom is een kleine school waar we met elkaar streven naar een fijne wereldse ontmoetingsplek. Hier is iedereen welkom, voelen we ons veilig en zijn we verbonden met elkaar. Wij vinden het dan ook zeer belangrijk dat ouders/ verzorgers zich welkom voelen en hun steentje bij kunnen dragen in onze wereldse ontmoetingsplek.

Het is daarom ontzettend fijn als ouders/ verzorgers of familieleden zich welkom voelen bij de activiteiten die we ook speciaal voor hen inrichten. Denk hierbij aan:

- Bij diverse activiteiten als onze unitfeesten, picknick, opening- of sluitingsactiviteiten laten kinderen zien wat ze allemaal doen en geleerd hebben.
- Op de Toffe Talentendagen zijn ze samen met ouders/ verzorgers en/of familieleden creatief of actief bezig.
- Ouders/ verzorgers ondersteunen bij diverse hand- en spandiensten rondom activiteiten op school.
- In onze ontbijthoek zijn dagelijks ouders aanwezig om samen voor de kinderen ontbijt te verzorgen.

Binnen de aanwezige geledingen evalueren we met ouders de betrokkenheid en verzamelen we tips als het gaat om het onderhouden en verbeteren van ouderbetrokkenheid. Dit om de gedeelde verantwoordelijkheid te stimuleren.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatiebijeenkomst start schooljaar; ouders/ verzorgers ontvangen schoolbrede en unit-specifieke informatie.
- Kwieb ouderportaal; ouders/ verzorgers worden op de hoogte gehouden middels nieuwsberichten.
- Website; alle informatie rondom school is toegankelijk voor ouders/ verzorgers.
- Inloopweken; ouders/ verzorgers worden rondgeleid door kinderen en hebben inzage in de manier van werken op school.
- Oudergesprekken: structureel drie keer per jaar een kind-ouder-leraar gesprek hierin richten we ons op welbevinden en de ontwikkelingen van het kind.

### Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. SAAM\* hecht waarde aan een zorgvuldige klachtenafhandeling. We vertrouwen erop dat we klachten in de meeste gevallen in onderling overleg

binnen de school kunnen oplossen. Wij nodigen u dan ook uit om bij ontevredenheid de leraar, intern begeleider en/of de schooldirecteur aan te spreken. Op de [website van SAAM\\*](#) vindt u meer informatie over onze klachtenprocedure.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### MR

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn zowel de collega's als ouders vertegenwoordigd. De MR vergadert een aantal keer per jaar met de schooldirectie; deze vergaderingen zijn openbaar. De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen, plannen voor fuseren met een andere school en bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement. De MR heeft het recht te adviseren over onder meer de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Verdere informatie is te vinden op de website van onze school.

### GMR

Met tien leden vertegenwoordigt de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) alle 25 medezeggenschapsraden van de SAAM\* scholen. Vijf vertegenwoordigers vanuit de collega's en vijf ouders, die zijn gekozen. Alle bovenschoolse aangelegenheden, vanuit de Wet Medezeggenschap op Scholen, worden door de GMR behandeld. Waar nodig wordt geadviseerd of instemming verleend. De GMR hecht veel waarde aan het optimaal faciliteren van het primaire proces, waarbij het kind en de professional centraal staan. Overleg met de achterban is essentieel: alle leden van de GMR zijn verbonden met de scholen. Vergaderingen zijn openbaar en de GMR is transparant naar alle belanghebbenden. Samen met de Collega van Bestuur en de Raad van Toezicht zet de GMR zich in voor een nog betere toekomst voor het onderwijs in Bernheze, Boekel, Landerd, Meierijstad, Oss en Maashorst. Verdere informatie is te vinden op de [website van SAAM\\*](#).

De **Ouderraad** is vooral gericht op mede-organisatie en ondersteuning van activiteiten.

Tot slot wordt aan ouders gevraagd hand- en spandiensten te verlenen bij schoolactiviteiten als Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Schoolreis.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor alle SAAM\* scholen is de vrijwillige ouderbijdrage vanaf schooljaar 2020–2021 geschrapt. Dit betekent dat ouders bij de SAAM\* scholen geen financiële bijdrage betalen. Wat voorheen de ouderbijdrage was, wordt nu door SAAM\* ter beschikking gesteld waardoor de Ouderraad nog steeds naar eigen inzicht buitenschoolse activiteiten kan organiseren, bijvoorbeeld gericht op culturele en sportieve vorming van de kinderen, de bekostiging van vieringen en festiviteiten (Sinterklaas, Kerst, Carnaval, e.d.).



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is of om een andere dringende reden niet naar school kan, kunt u dit telefonisch of via kwieb doorgeven aan school, bij voorkeur tussen 08.00 uur en 08.25 uur. Indien een kind afwezig is, waarvan wij geen afmelding hebben ontvangen, zullen wij voor 09.00 uur met u contact opnemen.

### **Verzuim**

De school houdt een verzuimregistratie bij. Wanneer een verzuim gemeld is en er is een geldige reden voor of als verlof is aangevraagd dat is goedgekeurd, dan is het verzuim geoorloofd. Wanneer er geen geldige reden is of er is geen toestemming verleend, dan wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en is school verplicht het verzuim te melden bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Ook als een kind regelmatig niet naar school gaat of vaak te laat komt is school verplicht van dit relatieve verzuim melding te doen bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Het Regionaal Bureau Leerplicht zal dan contact opnemen met de ouders/ verzorgers.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Bij SAAM\*, en dus ook op onze school, vinden we het erg belangrijk dagelijks in contact te zijn met kinderen en elkaar vooral ook te zien. Dat betekent dat we uw kind op school verwachten als er onderwijs wordt gegeven. Dit staat ook zo in de Leerplichtwet. Natuurlijk is in een aantal gevallen een uitzondering op deze regel mogelijk en kan er voor een kind verlof aangevraagd worden. Wij hanteren hierbij de verloffregeling zoals die is opgesteld door het Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noord-Oost. Deze verloffregeling vindt u op de [website van RBL BNO](#).

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Elke school heeft een eigen verbinding met de wijk of het dorp. Elke school geeft een eigen invulling aan schoolconcept en profilering. We hechten aan keuzevrijheid van ouders. We helpen dus graag bij het maken van een weloverwogen keuze. De school staat open voor een oriënterend gesprek en rondleiding tijdens schooltijd. Zo kunt u de sfeer in de school het beste ervaren.

We willen verandering van school zoveel mogelijk beperken. Voor kinderen betekent dat namelijk verlies van leer- en ontwikkeltijd, verlies van een vertrouwde schoolomgeving, verlies van vertrouwde volwassenen en van vriendjes en vriendinnetjes. Echter vanwege het 40 weken aanbod in de taalklassen hebben wij te maken met een gereguleerde (tussentijds) in- en uitstroom. Vanuit ervaring begeleiden wij deze fase waarin we ons richten op een goede inpassing van het kind in de bestaande unit. Of leveren we nazorg als het gaat om uitstroom door nauw in contact te zijn met de vervolgschool.

De fasen van aanmelding:

- Aanmelding door de ouders bij het managementteam van de school door middel van het aanmeldingsformulier en gesprek.
- Verzamelen van informatie door de school bij instanties, zoals de vorige school, peuter/ kinderopvang en eventuele zorginstelling. Op basis van de gegevens kan besloten worden om het kind te observeren binnen de huidige opvang of school.
- Inventariseren van de mogelijkheden tot plaatsing door directie en intern begeleider van de

school. Onder andere op basis van schoolondersteuningsprofiel, ondersteuningsbehoefte van het kind, situatie van de groep en mogelijkheden van het gebouw.

- Besluitvorming ten aanzien van plaatsing.
- In een gesprek met ouders wordt het besluit van de school toegelicht. Bij plaatsing wordt (indien van toepassing) een plan van aanpak opgesteld. Bij afwijzing zorgen we voor inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders gezocht naar een passende plaats voor het kind.

## 4.5 Privacystatement

SAAM\* heeft in haar privacystatement opgenomen welke persoonsgegevens worden bijgehouden en waar deze gegevens voor gebruikt worden. Het privacystatement is te vinden op de [website van SAAM\\*](#).

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Door afname van de citotoetsen in januari en juni kunnen we de leerresultaten op groepsniveau en individueel niveau structureel en cyclisch weergeven. Wij analyseren deze o.a. op trends en krijgen een compleet beeld om sturing te geven aan ons onderwijsproces en-aanbod (op individueel en unitniveau).



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij

hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### **Wat zijn signaleringswaarden?**

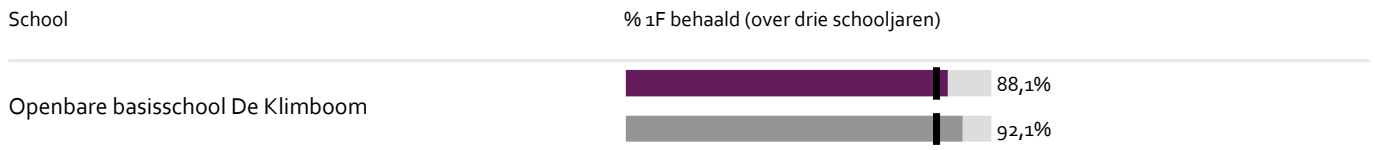
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

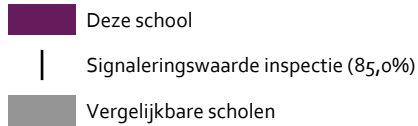
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).



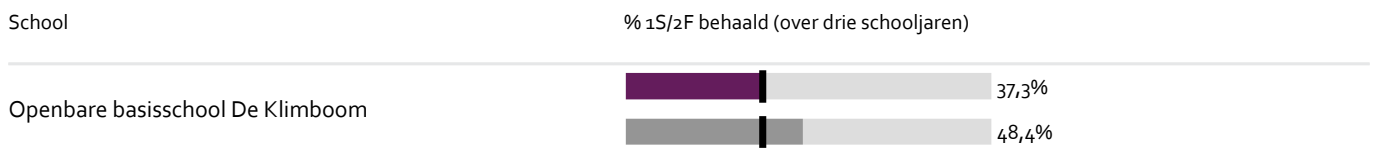
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



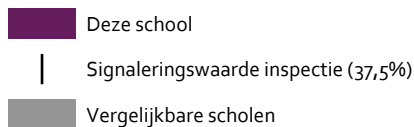
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De collega's uit het team uit unit bovenbouw stellen midden in leerjaar 7 een voorlopig advies op voor ieder kind. Dit doen zij samen met de intern begeleider en directie. Tijdens het kind-ouder-leraargesprek wordt dit gedeeld. De collega's uit het team van de unit bovenbouw, intern begeleider en directie stellen gedurende leerjaar 8 in februari een definitief advies op voor ieder kind. Met elkaar bespreken we wat de (groei)mogelijkheden zijn, welke voorwaarden er nodig zijn en hoe ieder kind zichzelf hierin nog kan ontwikkelen. Na dit groot overleg wordt het advies vastgesteld en met het kind en de ouders/verzorgers gedeeld. Dit advies wordt gemaakt en onderbouwd waarbij de volgende aspecten een rol spelen:

- Werkhouding
- Taakaanpak
- Concentratie
- Samenwerking
- Groei (potentie)
- Resultaten op het gebied van begrijpend lezen, rekenen, spelling en werkwoordspelling.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	16,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	50,0%
vmbo-(g)t	8,3%
havo	8,3%
vwo	16,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Betrokkenheid

Eigenheid

Samenwerken

#### Missie

Het is onze missie om kinderen in hun ontwikkeling te begeleiden tot zelfstandige personen die vaardig, waardig en aardig zijn, voor zichzelf en voor hun omgeving. Hier en nu, maar ook later en overall.

De Klimboom wil de kinderen leren om mensen te worden die zelfstandig en kritisch denkend zijn, goed kunnen luisteren naar en praten met anderen, een positief zelfbeeld hebben en goed met anderen overweg kunnen, respectvol kunnen omgaan met verschillen tussen mensen, samen leren, samen werken, samen leven, zich eigenaar voelen van hun eigen ontwikkeling.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Op IKC De Klimboom werken, leren en spelen kinderen samen met elkaar en met alle collega's in de

school. Sociale vaardigheden toepassen en aanleren zijn een terugkerend ritueel gedurende de dag. We richten ons op de brede ontwikkeling, ook op persoonlijk vlak in de unit en basisgroep krijgen sociale vaardigheden een plek.

Ieder kind wordt gezien door de collega's uit een unitteam. We zijn daarnaast alert op signalen vanuit kinderen, en het sociale proces in de unit en basisgroep. We spreken dan ook structureel met kinderen over het welbevinden. Ook binnen een kind-ouder gesprek krijgt welbevinden een plek. Daarnaast zetten we (preventief) groepsvormingsactiviteiten in passend binnen de verschillende fases van ontwikkelingen in groepsvorming.

We werken hierin o.a. met de geluiskoffer, Rots en Water lessen, kringgesprekken, beweegpotten en groepsvormingsactiviteiten vanuit Klasse(n)kracht.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kiem opvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kiem opvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De collega's van onze partner Kiem opvang, horen bij ons team. Zij worden betrokken bij alle ontwikkelingen en hebben indien nodig afstemmingsmomenten met de collega's van onderwijs. Kinderen die gebruikmaken van de BSO worden vanuit de onderbouw unit opgehaald, de kinderen uit de andere units worden door collega's onderwijs richting de vaste plek van de BSO gestuurd waar de collega opvang ze opwacht.

Alle kinderen lunchen in de eigen unit met de collega's uit deze unit, tussenschoolse opvang is hierdoor

niet van toepassing.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

### Studiedagen schooljaar 2023-2024

- 18 september 2023
- 5 oktober 2023
- 30 oktober 2023
- 6 december 2023

- 6 maart 2024
- 20 maart 2024
- 26 juni 2024
- 4 en 5 juli 2024

**Vrije middagen schooljaar 2023-2024** (Alle kinderen zijn om 12.00 uur uit)

- 22 december 2023
- 9 februari 2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Managmentteam leden	gehele week iemand aanwezig	08.00-17.00 uur

Collega's zijn telefonisch te bereiken buiten lestijd of via Kwieb voor korte mededelingen. Voor inhoudelijke gesprekken of opmerkingen spreken wij u graag persoonlijk na schooltijd tussen 14.30 en 16.30 uur. Het is handig wanneer u van tevoren contact opneemt om hiervoor een afspraak te maken. De directeur is telefonisch te bereiken op nummer 0413-331 741, via kwieb of via de email: [directie.ikcdeklimboom@saamscholen.nl](mailto:directie.ikcdeklimboom@saamscholen.nl). Om ervoor te zorgen dat er voor u alle aandacht en tijd is om persoonlijke zaken te bespreken is het raadzaam om van tevoren (telefonisch of via de email) een afspraak te maken.

